АДМИНИСТРАЦИЯ

 РУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 08.02.2019 г. с. Руновка № 09а

**О создании общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы администрации Руновского сельского поселения «Формирование современной городской среды в Руновском сельском поселении на 2019 год»**

 В целях осуществления участия заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов благоустройства дворовых территорий и муниципальных территорий общего пользования в рамках реализации проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Руновского сельского поселения, от 07.04.2017 г. № 64

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать общественную комиссию для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы администрации Руновского сельского поселения «Формирование современной городской среды в Руновском сельском поселении на 2019 год» (приложение № 1).

2. Утвердить положение об общественной комиссии для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы администрации Руновского сельского поселения «Формирование современной городской среды в Руновском сельском поселении на 2019 год» (приложение № 2)..

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Руновского сельского поселения

Глава администрации Руновского сельского поселения В.В. Коломойцев

Приложение № 1

к постановлению администрации

Руновского сельского поселения

от 08.02.2019 г. № 09а

**СОСТАВ**

 **общественной комиссии для организации общественного**

**обсуждения проекта муниципальной программы администрации Руновского сельского поселения «Формирование современной городской среды**

 **в Руновском сельском поселении на 2019 год»**

**Председатель:**

- Коломойцев Владимир Викторович - глава Руновского сельского поселения

**Секретарь комиссии:**

- Ковальчук Ольга Павловна – специалист администрации Руновского сельского поселения;

 **Члены комиссии:**

- Лебедь Федор Григорьевич депутат Думы Кировского муниципального района;

- Маклакова Ольга Николаевна депутат муниципального комитета Руновского сельского поселения;

- Ильчук Ирина Федоровна председатель муниципального комитета Руновсого сельского поселения.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Руновского сельского поселения

от 08.02.2019 г. № 09а

**Порядок организации деятельности общественной комиссии**

1. Общественная комиссия создана для организации общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Руновском сельском поселении на 2019 год» (далее — проект программы), проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а также для осуществления контроля за реализацией программы (далее — общественная комиссия).

2. Общественная комиссия своей деятельности руководствуется Федеральным законодательством, нормативными правовыми актами администрации Приморского края и администрации Руновского сельского поселения.

3. Общественная комиссия формируется из представителей администрации Руновского сельского поселения, депутатов муниципального комитета Руновсого сельского поселения, депутатов Думы Кировского муниципального района в составе 5 человек.

4. Общественная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим порядком.

5. Руководство общественной комиссией осуществляет председатель*.*

6. Организация подготовки и проведения заседания общественной комиссии осуществляет секретарь.

7. Заседание общественная комиссия правомочно, если на заседании присутствует более 50 процентов от общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос. Члены общественной комиссии участвуют в заседаниях лично.

8. Решения общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

9. Решения общественной комиссии оформляются протоколом в день их принятия, который подписывают члены общественной комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь общественной комиссии. Указанный протокол составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается в общественной комиссии.

10. Для достижения цели, указанной в пункте 1 настоящего Положения, общественная комиссия осуществляет следующие функции:

11.1. Контроль за соблюдением сроков и порядка проведения общественного обсуждения,

- информации о сроке общественного обсуждения проекта муниципальной программы;

- информации о сроке приема предложений по проекту программы, вынесенной на общественное обсуждение, и порядке их представления;

- информации о сроке приема предложений по проекту программы, вынесенной на общественное обсуждение, и порядке их представления;

- информации о поступивших предложениях по проекту программы;

- информации о результатах проведения общественного обсуждения проекта программы, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц по дополнению адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования, на которых предлагается благоустройство;

- утвержденного нормативного правового акта администрации Руновского сельского поселения, регламентирующего условия и критерии отбора предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования в программу;

- информации о сроке приема и рассмотрения заявок на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

- информации о результатах оценки заявок (ранжировании) для включения в адресный перечень дворовых территорий проекта программы;

- информации о формировании адресного перечня дворовых территорий и адресного перечня муниципальных территорий общего пользования по итогам общественного обсуждения и оценки заявок (ранжировании);

- утвержденной программы.

11.2. Оценку предложений заинтересованных лиц по проекту программы.

11.3. Прием, рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы, в соответствии с порядком, утвержденным нормативным правовым актом администрации Руновского сельского поселения.

11.4. Контроль за реализацией муниципальной программы.

12. Датой заседания общественной комиссии для формирования протокола оценки (ранжирования) заявок заинтересованных лиц на включение в адресный перечень дворовых территорий проекта программы назначается третий рабочий день, следующий за датой окончания срока приема заявок.

13. Организационное, финансовое и техническое обеспечение деятельности общественной комиссии осуществляется администрацией Руновского сельского поселения.