Принят решением

Муниципального комитета

Руновского сельского поселения

07 апреля 2017 г. № 64

**УСТАВ**

**РУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**с. Руновка**

**2016 год**

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава I.** | **Общие положения** |
| Статья 1. | Местное самоуправление |
| Статья 2. | Руновское сельское поселение - муниципальное образование |
| Статья 3. | Наименование и территория Руновского сельского поселения |
| Статья 4. | Официальные символы поселения |
| **Глава II.** | **Компетенция органов местного самоуправления** |
| Статья 5. | Вопросы местного значения Руновского сельского поселения |
| Статья 6. | Полномочия органов местного самоуправления Руновского сельского поселения по решению вопросов местного значения |
| Статья 7. | Права органов местного самоуправления Руновского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения |
| Статья 8. | Осуществление органами местного самоуправления Руновского сельского поселения отдельных государственных полномочий |
| **Глава III.** | **Формы, порядок и гарантии участия населения Руновского сельского поселения в осуществлении местного самоуправления** |
| Статья 9. | Местный референдум |
| Статья 10. | Муниципальные выборы |
| Статья 11. | Отзыв главы Руновского сельского поселения, депутата муниципального комитета Руновского сельского поселения |
| Статья 12. | Голосование по вопросам изменения границ Руновского сельского поселения, преобразования поселения |
| Статья 13. | Правотворческая инициатива граждан |
| Статья 14. | Территориальное общественное самоуправление |
| Статья 15. | Публичные слушания |
| Статья 16. | Собрание граждан |
| Статья 17. | Конференция граждан |
| Статья 17.1. | Муниципальный контроль |
| Статья 18. | Опрос граждан |
| Статья 19. | Обращения граждан в органы местного самоуправления |
| Статья 20. | Другие формы непосредственного осуществления населением Руновского сельского поселения местного самоуправления и участия в его осуществлении |
| **Глава IV.** | **Органы местного самоуправления и должностные лица Руновского сельского поселения** |
| Статья 21. | Структура органов местного самоуправления Руновского сельского поселения |
| Статья 22. | Муниципальный комитет Руновского сельского поселения. |
| Статья 23. | Структура муниципального комитета Руновского сельского поселения |
| Статья 24. | Полномочия муниципального комитета Руновского сельского поселения |
| Статья 25. | Формы работы муниципального комитета Руновского сельского поселения |
| Статья 26. | Прекращение полномочий муниципального комитета Руновского сельского поселения |
| Статья 27. | Депутат муниципального комитета Руновского сельского поселения |
| Статья 27.1. | Гарантии осуществления полномочий депутата муниципального комитета Руновского сельского поселения |
| Статья 28. | Досрочное прекращение полномочий депутата муниципального комитета Руновского сельского поселения |
| Статья 29. | Глава Руновского сельского поселения |
| Статья 29.1. | Гарантии осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления Руновского сельского поселения |
| Статья 30. | Полномочия главы Руновского сельского поселения |
| Статья 31. | Досрочное прекращение полномочий главы Руновского сельского поселения |
| Статья 32. | Администрация Руновского сельского поселения |
| Статья 33. | Полномочия администрации Руновского |
| Статья 33.1. | 33.1. Муниципальный контроль |
| Статья 34. | Полномочия главы администрации Руновского сельского поселения |
| Статья 35. | 35 Контрольно-счетный орган |
| Статья 36. | Избирательная комиссия поселения Руновского сельского поселения |
| **Глава V.** | **МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА** |
| Статья 37. | Муниципальная служба |
| Статья 38. | Должности муниципальной службы |
| Статья 39. | Основные права и обязанности муниципального служащего |
| Статья 40. | Ограничения, связанные с муниципальной службой |
| Статья 41. | Запреты, связанные с муниципальной службой |
| Статья 42. | Поступление на муниципальную службу |
| Статья 43. | Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим |
| **Глава VI.** | **Муниципальные правовые акты** |
| Статья 44. | Статья 44. Муниципальные правовые акты поселения |
| Статья 45. | Принятие устава Руновского сельского поселения, внесение в него изменений и дополнений |
| Статья 46. | Решения, принятые на местном референдуме |
| Статья 47. | Правовые акты муниципального комитета Руновского сельского поселения |
| Статья 48. | Правовые акты главы Руновского сельского поселения |
| Статья 49. | Правовые акты Администрации поселения. |
| Статья 50. | Подготовка муниципальных правовых актов |
| Статья 51. | Вступление в силу муниципальных правовых актов |
| Статья 52. | Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов |
| Статья 53. | Порядок официального обнародования муниципальных правовых актов |
| Статья 54. | Ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов в Руновском сельском поселении |
| **Глава VII.** | **Экономическая основа местного самоуправления Руновского сельского поселения** |
| Статья 55. | Муниципальное имущество |
| Статья 56. | Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом |
| Статья 57. | Порядок и условия приватизации муниципального имущества |
| Статья 58. | Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений |
| Статья 59. | Межмуниципальные организации |
| Статья 60. | 60. Местный бюджет |
| Статья 61. | Доходы бюджета |
| Статья 62. | Расходы бюджета |
| Статья 63. | Исполнение местного бюджета |
| Статья 64. | Финансовый контроль |
| Статья 65. | Закупки для обеспечения муниципальных нужд |
| Статья 66. | 66. Муниципальные заимствования |
| Статья 66.1. | Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из местных бюджетов |
| **Глава VIII.** | **Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц Руновского сельского поселения** |
| Статья 67. | Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц Руновского сельского поселения |
| Статья 68. | Ответственность депутатов муниципального комитета и главы Руновского сельского поселения перед населением |
| Статья 69. | Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Руновского сельского поселения перед государством |
| Статья 70. | Ответственность муниципального комитета Руновского сельского поселения перед государством |
| Статья 71. | Ответственность главы Руновского сельского поселения перед государством |
| Статья 72. | Ответственность органов местного самоуправления должностных лиц Руновского сельского поселения перед физическими и юридическими лицами |
| Статья 73. | Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц Руновского сельского поселения |
| Статья 74. | Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц Руновского сельского поселения |
| **Глава IХ.** | **Переходные положения** |
| Статья 75. | Порядок вступления в действие устава Руновского |

**Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Местное самоуправление**

Местное самоуправление в Руновском сельском поселении - форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных [Конституцией Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199305853.html), федеральными законами, а в случаях установленных федеральными законами - законами Приморского края, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения, исходя из интересов населения, с учетом исторических и иных местных традиций.

**Статья 2. Руновское сельское поселение - муниципальное образование**

1. Муниципальное образование Руновское поселение наделено статусом сельского поселения Законом Приморского края [от 29.12.2004 года № 215-КЗ](file:///C:\content\ngr\RU25000200400311.doc) «О Кировском муниципальном районе»

2. Административный центр Руновского сельского поселения - село Руновка.

3.Адрес месторасположения органов местного самоуправления муниципального образования: 692098, Приморский край, Кировский район, с. Руновка, ул. Кооперативная, д.21

**Статья 3. Наименование и территория Руновского сельского поселения**

1. Официальное наименование муниципального образования - Руновское сельское поселение.

2. Сокращенное наименование муниципального образования - Руновское с.п.

3. Территорию Руновского сельского поселения составляют исторически сложившиеся земли населенного пункта - с. Антоновка, с.Афанасьевка, с. Комаровка, разъезд «Краевский», с. Руновка, с. Степановка, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения поселения, рекреационные земли, земли для развития поселения.

4. Границы территории Руновского сельского поселения установлены Законом Приморского края [от 29.12.2004 года № 215-КЗ](file:///C:\content\ngr\RU25000200400311.doc) «О Кировском муниципальном районе»

5. Территория поселения входит в состав территории Кировского муниципального района.

**Статья 4. Официальные символы поселения**

1. Руновское сельское поселение вправе иметь официальные символы в виде герба, эмблемы или иных символов, отражающих исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, утверждаемые муниципальным комитетом Руновского сельского поселения.

2. Порядок официального использования указанных символов устанавливается решением муниципального комитета Руновского сельского поселения.

**ГЛАВА II. КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 5. Вопросы местного значения Руновского сельского поселения**

К вопросам местного значения поселения относятся:

1. К вопросам местного значения Руновского сельского поселения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

7) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения»;

8) формирование архивных фондов поселения;

9) утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

10) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

11) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

13) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

2. Законами Приморского края и принятыми в соответствии с ними уставом муниципального района и уставами сельских поселений за сельскими поселениями могут закрепляться также другие вопросы из числа предусмотренных [частью 1](consultantplus://offline/ref=72288120A2AE57E08A654048468B74103656D7185880FFEFD1B931CA9E334F13E77E19BCA9j0B4H) статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения городских поселений.

3. Иные вопросы местного значения, предусмотренные [частью 1](consultantplus://offline/ref=162484BEA6C2E2914A9F5CFF94E8E07AD5AF94080C4C5C2F5D50C64FDF9EA94A98089C0548Y619G) статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ для городских поселений, не отнесенные к вопросам местного значения сельских поселений в соответствии с [частью 3](consultantplus://offline/ref=162484BEA6C2E2914A9F5CFF94E8E07AD5AF94080C4C5C2F5D50C64FDF9EA94A98089C0548Y618G) статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, на территориях сельских поселений решаются органами местного самоуправления соответствующих муниципальных районов.

**Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления Руновского сельского поселения по решению вопросов местного значения**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Руновского сельского поселения обладают следующими полномочиями:

1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятия и учреждениями, «и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями», если иное не предусмотрено федеральными законами;

4.1) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления по регулировании тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления Руновского сельского поселения и органами местного самоуправления Кировского муниципального района;

4.2) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

4.3) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении"

5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы поселения, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

6) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития Руновского сельского поселения, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6.1. разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения", требования к которым устанавливаются Правительством Российской федерации;

7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

9) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации главы, депутатов муниципального комитета Руновского сельского поселения, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений Руновского сельского поселения;

10) иными полномочиями в соответствии с Федеральным законом [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом.

2. По решению органа местного самоуправления - администрации Руновского сельского поселения на добровольной основе население поселения может быть привлечено к выполнению социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Руновского сельского поселения.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией Руновского сельского поселения.

**Статья 7. Права органов местного самоуправления Руновского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения**

1. Органы местного самоуправления поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находившихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;

6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения.

8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

8.1) создание муниципальной пожарной охраны;

9) создание условий для развития туризма.

10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания

11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»

2. Органы местного самоуправления Руновского сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей стать, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со ст.19 Федерального закона [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации») если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Приморского края, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления Руновского сельского поселения отдельных государственных полномочий**

1.Федеральными законами и законами Приморского края органам местного самоуправления Руновского сельского поселения могут быть переданы для осуществления отдельные государственные полномочия.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, осуществляется только за счет предоставляемых местным бюджетам субвенций из соответствующих бюджетов.

3. Органы местного самоуправления Руновского сельского поселения участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия муниципальным комитетом решения Руновского сельского поселения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

4. Возложение на муниципальные образования обязанности финансирования расходов, возникших в связи с осуществлением органами государственной власти и (или) органами местного самоуправления иных муниципальных образований своих полномочий, не допускается (№93-ФЗ).

**Глава III. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ РУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 9. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум может проводиться на всей территории поселения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается муниципальным комитетом.

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе муниципального комитета Руновкого сельского поселения и главы местной администрации Руновского сельского поселения, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Приморского края и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом, но не может быть менее 25 подписей.

5. Для выдвижения гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в референдуме, инициативы проведения референдума и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению референдума. Такую инициативную группу вправе образовать гражданин или группа граждан Российской Федерации, имеющие право на участие в референдуме. В случае выдвижения инициативы референдума избирательным объединением, иным общественным объединением руководящий орган этого избирательного объединения, иного общественного объединения либо руководящий орган его регионального отделения или иного структурного подразделения (соответственно уровню референдума) независимо от его численности выступает в качестве инициативной группы по проведению референдума. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно представительным органом муниципального образования и главой местной администрации, оформляется правовыми актами представительного органа муниципального образования и главы местной администрации.

6. Для назначения референдума инициативная группа по проведению референдума должна представить в избирательную комиссию поселения подписи участников референдума в поддержку инициативы его проведения.

7. Каждый гражданин Российской Федерации или группа граждан, имеющие право на участие в соответствующем референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению референдума в количестве не менее 10 человек - для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

8. Инициативная группа по проведению референдума обращается в избирательную комиссию поселения, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии референдума, с ходатайством о регистрации группы.

9. Избирательная комиссия муниципального образования в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение о направлении их в муниципальный комитет Руновского сельского поселения либо об отказе в регистрации инициативной группы.

10. Муниципальный комитет Руновского сельского поселения в срок, не превышающий 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов, обязан проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям Федерального закона и Закона Приморского края.

11. Если муниципальный комитет Руновского сельского поселения признает, что вопрос, выносимый на референдум, отвечает требованиям Федерального закона и Закона Приморского края, избирательная комиссия осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

12. Решение о регистрации инициативной группы по проведению референдума принимается в пятнадцатидневный срок со дня признания муниципальным комитетом поселения соответствия вопроса, выносимого на референдум, требованиям Федерального закона и Закона Приморского края.

13. Регистрационное свидетельство, которое выдается инициативной группе по проведению референдума, действительно в течение срока полномочий инициативной группы по проведению референдума.

14. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Приморского края.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному обнародованию.

15. Органы местного самоуправления Руновского сельского поселения обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними.

**Статья 10. Муниципальные выборы**

1. Выборы депутатов муниципального комитета Руновского сельского поселения, главы Руновского сельского поселения осуществляются на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются муниципальным комитетом Руновского сельского поселения в сроки, предусмотренные настоящей статьей. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования или судом.

3.1. Законом субъекта Российской Федерации в соответствии с настоящим Федеральным законом и другими федеральными законами могут быть определены условия применения видов избирательных систем в муниципальных образованиях в зависимости от численности избирателей в муниципальном образовании, вида муниципального образования и других обстоятельств».

3.2. Решение о назначении выборов в орган местного самоуправления должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования. Решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

3.3. В случае если в избираемом на муниципальных выборах представительном органе муниципального образования часть депутатских мандатов распределяется в соответствии с законодательством о выборах между списками кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), пропорционально числу голосов избирателей, полученных каждым из списков кандидатов, распределению между указанными списками кандидатов подлежат не менее 10 депутатских мандатов.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в настоящей части могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Приморского края.

5. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному обнародованию.

**Статья 11. Отзыв главы Руновского сельского поселения, депутата муниципального комитета Руновского сельского поселения**

1. Депутат, не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, нарушающий [Конституцию](file:///C:\content\ngr\RU0000R199305853.html) и законы Российской Федерации, Устав и законы Приморского края, настоящий Устав, может быть отозван избирателями соответствующего избирательного округа.

2. Отзыв главы Руновского сельского поселения, депутата муниципального комитета Руновского сельского поселения осуществляется в связи с совершением действий или бездействием, влекущих утрату доверия населения к нему, в случаях:

1) нарушения [Конституции Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199305853.html), федеральных законов, [Устава Приморского края](file:///C:\content\ngr\RU25000199500014.doc), законов Приморского края, настоящего Устава и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Руновского сельского поселения;

2) неисполнение полномочий по занимаемой должности.

3. Основаниями для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействия) в случае их подтверждения в судебном порядке.

Процедура отзыва главы Руновского сельского поселения, депутата муниципального комитета Руновского сельского поселения должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

4. Депутат считается отозванным, и его полномочия прекращаются, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

5. Голосование по отзыву главы Руновского сельского поселения, депутата муниципального комитета Руновского сельского поселения проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и законом Приморского края для проведения местного референдума.

6. Глава Руновского сельского поселения, считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в поселении.

7. Итоги голосования по отзыву главы Руновского сельского поселения, депутата муниципального комитета Руновского сельского поселения, и принятые решения подлежат официальному обнародованию.

**Статья 12. Голосование по вопросам изменения границ Руновского сельского поселения, преобразования поселения**

1. Преобразованием муниципальных образований является объединение муниципальных образований, разделение муниципальных образований, изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом сельского поселения, изменение статуса сельского поселения в связи с наделением его статусом городского поселения, изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом городского округа либо лишением его статуса городского округа, изменение статуса городского округа в связи с наделением его статусом городского округа с внутригородским делением либо лишением его статуса городского округа с внутригородским делением, присоединение поселения к городскому округу с внутригородским делением и выделение внутригородского района из городского округа с внутригородским делением.

2. Изменение границ поселения, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, с учетом мнения муниципального комитета Руновского сельского поселения и представительных органов соответствующих поселений.

3. Изменения границ Руновского сельского поселения, не влекущие отнесения территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного муниципальным комитета Руновского сельского поселения.

3.2. Объединение двух и более внутригородских районов, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с учетом мнения населения каждого из соответствующих внутригородских районов в соответствии с уставом внутригородского района и с согласия населения городского округа с внутригородским делением, выраженного представительным органом городского округа с внутригородским делением.

4. Объединение Руновского сельского поселения с иными поселениями, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с согласия населения каждого из поселений, выраженного путем голосования.

5. Разделение Руновского сельского поселения, влекущее образование двух и более поселений, осуществляется с согласия населения каждого из образуемых поселений, выраженного путем голосования.

6. Голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории в соответствии с ч. 2, ч. 4, ч. 5 статьи 12 настоящего Устава.

7. Итоги голосования по вопросам изменения границ Руновского сельского поселения, преобразования Руновского сельского поселения и принятые решения подлежат официальному обнародованию.

**Статья 13. Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить в органы местного самоуправления Руновского сельского поселения проекты правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан поселения, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном правовым актом муниципального комитета Руновского сельского поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом муниципального комитета Руновского сельского поселения и не может превышать 3 процента от числа жителей поселения, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления Руновского сельского поселения или должностным лицом местного самоуправления Руновского сельского поселения, к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 14. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Руновского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются муниципальным комитетом Руновского сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в Руновском сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории Руновского сельского поселения.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом муниципального комитета Руновкого сельского поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом. В этом случае оно подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

7. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

8. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание органов территориального общественного самоуправления;

4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального самоуправления.

9. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и по договору с администрацией Руновского сельского поселения с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления Руновского сельского поселения проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления Руновского сельского поселения, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

10. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами муниципального комитета Руновского сельского поселения.

**Статья 15. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Руновского сельского поселения муниципальным комитетом Руновского сельского поселения, главой Руновского сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2.Публичные слушания проводятся по инициативе населения, муниципального комитета Руновского сельского поселения, главы Руновского сельского поселения.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или муниципального комитета Руновского сельского поселения, назначаются муниципальным комитетом Руновского сельского поселения, а по инициативе главы Руновского сельского поселения - главой Руновского сельского поселения.

3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, кроме случаев, когда изменения и дополнения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с [Конституцией Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199305853.html), федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

4) вопросы о преобразовании Руновского сельского поселения за исключением случаев, если в соответствии со [статьей 1](#Par280)2 настоящего Устава для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан, за исключением случаев, если в соответствии со [статьей 1](#Par280)2 настоящего Устава для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан».

3.1. Проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав не выносится на публичные слушания, в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции](consultantplus://offline/ref=BE91865E71A5D9BBC29EFDD5E9D080C7018C2AA51594FC14B46B9AP9L5J) Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

5. Результаты публичных слушаний подлежат официальному обнародованию.

**Статья 16. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Руновского сельского поселения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Руновского сельского поселения могут проводиться собрания граждан, проживающих на территории Руновского сельского поселения, чьи интересы затрагиваются при этом.

1.1) Собрания граждан проводятся также для выявления мнения населения по вопросам административно-территориального устройства.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, муниципального комитета Руновского сельского поселения, главы Руновского сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе муниципального комитета Руновского сельского поселения или главы Руновского сельского поселения, назначается соответственно муниципальным комитетом или главой поселения Руновского сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается муниципальным комитетом Руновского сельского поселения в порядке, установленном настоящим уставом.

В собрании жителей Руновского сельского поселения имеют право участвовать жители сельского поселения, достигшие 16 лет и проживающие на территории Руновского сельского поселения. Собрание жителей Руновского сельского поселения проводится по инициативе не менее 5% жителей поселения, проживающих территории Руновского сельского поселения. Принятие решения на собрании граждан осуществляется открытым голосованием. Решение принимается большинством голосов от общего числа жителей Руновского сельского поселения, фактически принявших участие в собрании.

Собрание жителей Руновского сельского поселения проводится не ранее семи дней и не позднее месяца со дня принятия решения о его проведении.

О времени и месте созыва собрания жителей Руновского сельского поселения и о вопросах, которые выносятся на обсуждение, жители поселения извещаются не позднее, чем за шесть дней до проведения собрания.

В ходе проведения собрания ведется протокол. Протокол собрания жителей поселения подписывается председателем собрания и передается в муниципальный комитет и администрацию Руновского сельского поселения, орган территориального общественного самоуправления жителей поселения.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Руновского сельского поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Руновского сельского поселения.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Руновского сельского поселения, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращении вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Итоги проведения собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

**Статья 17. Конференция граждан**

1. В случаях, предусмотренных нормативным правовым актом муниципального комитета Руновского сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, полномочия конференций граждан определяется нормативными правовыми актами муниципального комитета Руновского сельского поселения, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному обнародованию.

**Статья 17.1. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления вправе организовывать и осуществлять муниципальный контроль по вопросам, предусмотренным федеральными законами.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона [от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ](file:///C:\content\act\657e8284-bc2a-4a2a-b081-84e5e12b557e.html) "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

**Статья 18. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Руновского сельского поселения для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Руновского сельского поселения, а также органами государственной власти Приморского края.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Руновского сельского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) муниципального комитета Руновского сельского поселения или главы Руновского сельского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Приморского края - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4.Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом муниципального комитета Руновского сельского поселения.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается муниципальным комитетом Руновского сельского поселения.

6. Жители поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет местного бюджета - при проведении его по инициативе органов местного самоуправления Руновского сельского поселения;

2) за счет средств бюджета Приморского края - при проведении его по инициативе органов государственной власти Приморского края.

**Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом [от 02.05.2006 № 59-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200601223.html) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Руновского сельского поселения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 20. Другие формы непосредственного осуществления населением Руновского сельского поселения местного самоуправления и участия в его осуществлении**

Граждане Руновского сельского поселения вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих [Конституции Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199305853.html), федеральным законам, законам Приморского края.

**Глава IV. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА РУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 21. Структура органов местного самоуправления Руновского сельского поселения**

1. Структуру органов местного самоуправления Руновского сельского поселения составляют:

- муниципальный комитет - представительный орган Руновского сельского поселения;

- глава Руновского сельского поселения - высшее должностное лицо поселения;

- Администрация Руновского сельского поселения - исполнительно-распорядительный орган Руновского сельского поселения;

- контрольно-счетная комиссия - контрольно-счетный орган (реш. 68 от 11.03.2012).

2. Органы местного самоуправления Руновского сельского поселения обладают собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления Руновского сельского поселения осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

**Статья 22. Муниципальный комитет Руновского сельского поселения.**

1. Муниципальный комитет Руновского сельского поселения состоит из 10 депутатов, избираемых населением Руновского сельского поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Срок полномочий муниципального комитета Руновского сельского поселения составляет 5 лет (определяется уставом и не может превышать 5 лет).

3. Муниципальный комитет Руновского сельского поселения может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Заседание муниципального комитета Руновского сельского поселения не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Заседания муниципального комитета Руновского сельского поселения проводятся не реже одного раза в три месяца.

Вновь избранный муниципальный комитет Руновского сельского поселения собирается на первое заседание в срок, который не превышает 30 дней со дня избрания муниципального комитета в правомочном составе.

4.Муниципальный комитет принимает Регламент, регулирующий вопросы организации и деятельности муниципального комитета Руновского сельского поселения.

5.Муниципальный комитет Руновского сельского поселения обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением.

6. В случае добровольного сложения с себя депутатских полномочий кем-либо из депутатов муниципального комитета Руновского сельского поселения либо невозможности исполнения обязанностей депутата в соответствии с настоящим Уставом, муниципальный комитет Руновского сельского поселения имеет право работать в уменьшенном составе (но не менее 2/3 установленной настоящим Уставом численности депутатов) до проведения дополнительных выборов депутатов по освободившимся округам.

**Статья 23. Структура муниципального комитета Руновского сельского поселения**

1.Организацию деятельности представительного органа Руновского сельского поселения осуществляет председатель муниципального комитета Руновского сельского поселения, избираемый муниципальным комитетом из своего состава.

2.Председатель муниципального комитета Руновского сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

- руководит подготовкой заседаний муниципального комитета и вопросов, вносимых на обсуждение;

- созывает заседания муниципального комитета, доводит до сведения депутатов муниципального комитета время и место их проведения,

- ведет заседания муниципального комитета;

- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе муниципального комитета;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы муниципального комитета;

- организует в муниципальном комитете прием граждан, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

- координирует деятельность постоянных и рабочих комиссий, депутатских групп;

- несет ответственность за деятельность муниципального комитета;

- издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности муниципального комитета.

3.Заместитель Председателя муниципального комитета избирается муниципальным комитетом из своего состава.

4.Муниципальный комитет вправе создавать комиссии из числа депутатов муниципального комитета. Вопросы формирования и организации деятельности комиссий определяются регламентом, принимаемым муниципальным комитетом Руновского сельского поселения.

**Статья 24. Полномочия муниципального комитета Руновского сельского поселения**

1. В исключительной компетенции муниципального комитета Руновского сельского поселения находятся следующие вопросы:

1) принятие устава Руновского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития Руновского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Руновского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Руновского сельского поселения;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Руновского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы Руновского сельского поселения в отставку.

2. К иным полномочиям муниципального комитета Руновского сельского поселения относится решение следующих вопросов:

1) утверждение структуры администрации Руновского сельского поселения по представлению главы администрации Руновского сельского поселения;

2) формирование контрольного органа администрации Руновского сельского поселения;

3) принятие решения о проведении местного референдума;

4) формирование избирательной комиссии поселения в соответствии с федеральным и региональным законодательством;

5) назначение в соответствии с настоящим Уставом публичных слушаний и опросов граждан, а также определение порядка проведения публичных слушаний и опросов;

6) назначение и определение порядка проведения конференций граждан;

7) определение в соответствии с законодательством Российской Федерации порядка предоставления и использования земельных участков, а также распоряжения земельными участками, находящимися на территории Руновского сельского поселения;

8) утверждение генерального плана и правил застройки территории Руновского сельского поселения.

Муниципальный комитет Руновского сельского поселения обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами и законами Приморского края, настоящим уставом.

9) Муниципальный комитет Руновского сельского поселения заслушивает ежегодные отчеты главы, главы местной администрации о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе органов местного самоуправления Руновского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным комитетом Руновского сельского поселения.

**Статья 25. Формы работы муниципального комитета Руновского сельского поселения**

Основными формами работы муниципального комитета Руновского сельского поселения являются очередные и внеочередные заседания, работа в комиссиях, работа с избирателями.

Заседания муниципального комитета Руновского сельского поселения проводятся открыто. Муниципальный комитет Руновского сельского поселения может принять решение о проведении закрытого заседания.

**Статья 26. Прекращение полномочий муниципального комитета Руновского сельского поселения**

1. Полномочия муниципального комитета Руновского сельского поселения прекращаются с момента первого официального заседания вновь избранного состава муниципального комитета.

2. Полномочия муниципального комитета Руновского сельского поселения могут быть прекращены досрочно в случае:

1) принятие решения о самороспуске;

2) вступление в силу решения Приморского краевого суда о неправомочности данного состава депутатов муниципального комитета, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) преобразования Руновского сельского поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона [от 06.10.2003 г. №131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) в случае утраты Руновским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

5) в случае увеличения численности избирателей Руновского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Руновского сельского поселения или объединения поселения с городским округом;

6) если соответствующим судом установлено, что муниципальным комитетом Руновского сельского поселения принято решение, противоречащее [Конституции Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199305853.html), федеральным конституционным законам, федеральным законам, [Уставу Приморского края](file:///C:\content\ngr\RU25000199500014.doc), законам Приморского края, настоящему Уставу, а муниципальный комитет Руновского сельского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил обжалованное решение. При наличии указанного основания губернатор Приморского края в течение одного месяца со дня вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске муниципального комитета Руновского сельского поселения;

7) если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе муниципальный комитет Руновского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Приморского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске муниципального комитета Руновского сельского поселения;

8) если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе муниципальный комитет Руновского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Приморского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске представительного органа Руновского сельского поселения.

3. Досрочное прекращение полномочий муниципального комитета Руновского сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий муниципального комитета Руновского сельского поселения досрочные выборы в муниципальный комитет Руновского сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

**Статья 27. Депутат муниципального комитета Руновского сельского поселения**

1. Депутатом муниципального комитета Руновского сельского поселения может быть избран гражданин, достигший на день голосования 18 лет, обладающий пассивным избирательным правом.

Депутат муниципального комитета Руновского сельского поселения избирается гражданами, проживающими на территории Руновского сельского поселения и обладающим избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Срок полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления устанавливается уставом муниципального образования в соответствии с законом субъекта Российской Федерации и не может быть менее двух и более пяти лет».

3. Депутаты муниципального комитета Руновского сельского поселения осуществляют свою деятельность на непостоянной основе. На постоянной основе может работать 1 депутат. Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются настоящим уставом в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края.

3.1. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, иное лицо, замещающее муниципальную должность, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, иного лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

4. Гарантии прав депутата муниципального комитета Руновского сельского поселения при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутата муниципального комитета, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат муниципального комитета Руновского сельского поселения не может заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией";

5. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

6 Выборные должностные лица местного самоуправления не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального собрания Российской Федерации, членами Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы. Выборное должностное лицо местного самоуправления не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключение случаев, установленных Федеральным законодательством.

**Статья 27.1. Гарантии осуществления полномочий депутата муниципального комитета Руновского сельского поселения**

1. Гарантии участия депутата в заседании муниципального комитета Руновского сельского поселения устанавливаются на основании закона Приморского края [от 14.07.2008 года №288-КЗ](file:///C:\content\ngr\RU25000200800330.doc) «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Приморском крае».

2. Гарантии участия депутата в работе комиссий муниципального комитета Руновского сельского поселения:

1) депутат принимает личное участие в работе постоянных и временных комиссий, членом которых он является, вносит предложения, участвует в обсуждении рассматриваемых вопросов и принятии решений с правом решающего голоса;

2) депутат может принимать участие в работе комиссий (комитетов), членом которых он не является, вносить предложения, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и принятии решений с правом совещательного голоса.

3. Для совместной деятельности и выражения единой позиции депутатов по вопросам, рассматриваемым муниципальным комитетом Руновского сельского поселения, депутатами могут быть образованы депутатские объединения - фракции и депутатские группы Порядок образования, деятельности, полномочия депутатских объединений устанавливаются правовым актом муниципального комитета Руновского сельского поселения.

4. Депутат муниципального комитета Руновского сельского поселения имеет право на депутатский запрос, депутатское обращение.

Депутатским запросом признается по решению представительного органа обращение депутата или группы депутатов, оформленное в письменном виде, в государственные органы Приморского края, органы местного самоуправления муниципальных образований в Приморском крае, к должностным лицам местного самоуправления в Приморском крае, руководителям организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории Приморского края, по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и должностных лиц и имеющим общественное значение.

5. Депутат по вопросам, связанным с осуществлением депутатских полномочий, пользуется правом на первоочередной прием должностными лицами органов местного самоуправления Руновского сельского поселения.

6. На время участия в заседании муниципального комитета Руновского сельского поселения, депутатских слушаниях, заседаниях постоянных и временных комиссий (комитетов) муниципального комитета Руновского сельского поселения, заседаниях депутатских объединений депутат, осуществляющий свою деятельность на непостоянной основе, на основании его письменного заявления освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей с сохранением среднего заработка по месту работы (службы);

7. Иные гарантии полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления устанавливаются Уставом Руновского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края.

**Статья 28. Досрочное прекращение полномочий депутата муниципального комитета Руновского сельского поселения**

1. Полномочия депутата муниципального комитета Руновского сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суд;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий муниципального комитета Руновского сельского поселения;

10) призыва на военную службу или направления, на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральным законом.

2. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131- ФЗ».

**Статья 29. Глава Руновского сельского поселения**

1.Глава Руновского сельского поселения является высшим должностным лицом поселения.

2.Глава Руновского сельского поселения наделяется настоящим уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

3. Главой Руновского сельского поселения может быть избран гражданин, достигший на день голосования возраста 21 года, обладающий избирательным правом.

4. Глава поселения избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании и возглавляет местную администрацию. Уставом может быть предусмотрено формирование администрации сельского поселения, возглавляемой главой сельского поселения, исполняющим полномочия председателя муниципального комитета сельского поселения.

Срок полномочий главы Руновского сельского поселения составляет пять лет

5.Глава Руновского сельского поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

6. Гарантии прав главы Руновского сельского поселения при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы Руновского сельского поселения, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливается федеральными законами.

Глава Руновского сельского поселения не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда главой Руновского сельского поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

7. Глава Руновского сельского поселения в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и муниципальному комитету Руновского сельского поселения.

8. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет депутат, определяемый в соответствии с решением муниципального комитета

9. В случае внесения изменений и дополнений в устав муниципального образования, предусматривающих избрание главы муниципального образования представительным органом муниципального образования из своего состава, выборы главы муниципального образования не назначаются и не проводятся, если муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования вступил в силу до наступления даты, начиная с которой представительный орган муниципального образования был бы вправе принять решение о назначении выборов главы муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации"

10. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

**Статья 29.1. Гарантии осуществления полномочий выборного должностного лица местного самоуправления Руновского сельского поселения**

1. Для осуществления должностных полномочий лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, предоставляется отдельное служебное помещение, оборудованное мебелью, оргтехникой, средствами связи.

Для поездок в связи с осуществлением должностных полномочий предоставляется служебный автотранспорт в соответствии с муниципальным правовым актом.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, по предъявлении удостоверения для осуществления своих полномочий имеет право посещать органы государственной власти Приморского края, органы местного самоуправления Кировского муниципального района.

3. Лицу, замещающему муниципальную должность, обеспечивается возможность беспрепятственного пользования муниципальными правовыми актами соответствующего муниципального образования, а также документами и информационно-справочными материалами, поступающими в официальном порядке в соответствующий орган местного самоуправления.

Запрашиваемая лицом, замещающим муниципальную должность, информация, отнесенная к категории информации ограниченного доступа, подлежит предоставлению в порядке, установленном федеральным законодательством.

При обращении в органы государственной власти Приморского края, органы местного самоуправления Кировского муниципального района и организации независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, расположенные на территории Кировского муниципального района, соответствующие должностные лица обеспечивают лицо, замещающее муниципальную должность, консультациями специалистов по вопросам, связанным с их деятельностью.

Лицу, замещающему муниципальную должность, обеспечивается возможность выступления по вопросам, связанным с осуществлением полномочий в средствах массовой информации, учреждаемых органами местного самоуправления Кировского муниципального района или финансируемых (полностью или частично) за счет средств местного бюджета.

Порядок размещения материалов, представляемых лицом, замещающим муниципальную должность, устанавливается муниципальным правовым актом.

4. Порядок и условия возмещения расходов, связанных со служебными командировками лица, замещающего муниципальную должность, устанавливаются муниципальным правовым актом Руновского сельского поселения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Лицу, замещающему муниципальную должность, осуществляющему полномочия на постоянной основе, предоставляется ежегодный отпуск с сохранением денежного вознаграждения.

5.1. Ежегодный оплачиваемый отпуск лица, замещающего муниципальную должность, осуществляющего полномочия на постоянной основе, состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

5.2. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска, предоставляемого лицу, замещающему муниципальную должность, осуществляющему полномочия на постоянной основе, устанавливается муниципальным правовым актом.

5.3. Также лицу, замещающему муниципальную должность, осуществляющему полномочия на постоянной основе, предоставляются ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска:

1) за ненормированный рабочий день - продолжительностью не более 12 календарных дней;

2) за работу в южных районах Дальнего Востока - продолжительностью 8 календарных дней.

5.4. Порядок предоставления лицу, замещающему муниципальную должность, ежегодного оплачиваемого отпуска устанавливается муниципальным правовым актом.

6. Время замещения муниципальной должности на постоянной основе засчитывается в общий и специальный трудовой стаж.

7. Финансовое обеспечение гарантий для лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляется за счет средств местного бюджета.

8. Иные гарантии деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, могут быть предусмотрены Уставом Руновского сельского поселения в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края.

8.1. В случае если избранный на муниципальных выборах глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы главы муниципального образования не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

8.2. В случае если избранный из состава представительного органа муниципального образования глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании из своего состава главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу."

**Статья 30. Полномочия главы Руновского сельского поселения**

1.Глава Руновского сельского поселения обладает следующими полномочиями:

1) представляет Руновское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления Руновского сельского поселения других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) без доверенности действует от имени Руновского сельского поселения, подписывает договоры и соглашения;

3) вправе требовать созыва внеочередного заседания муниципального комитета Руновского сельского поселения;

4) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, нормативные правовые акты, принятые муниципальным комитетом Руновского сельского поселения;

5) издает в пределах своих полномочий правовые акты.

6) Обеспечивает осуществление органами местного самоуправления Руновского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления Руновского сельского поселения федеральными законами и законами Приморского края.

1.1 Глава Руновского сельского поселения представляет муниципальному комитету Руновского сельского поселения ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а в случае, если глава Руновского сельского поселения возглавляет администрацию, о результатах деятельности администрации Руновского сельского поселения и иных подведомственных ему органов местного самоуправления Руновского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных муниципальным комитетом Руновского сельского поселения.

2. Глава Руновского сельского поселения осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения.

**Статья 31. Досрочное прекращение полномочий главы Руновского сельского поселения**

Полномочия главы Руновского сельского поселения прекращаются в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности правовым актом Губернатора Приморского края в соответствии с федеральным законодательством;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления Руновского сельского поселения, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления Руновского сельского поселения;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы поселения;

11) преобразования Руновского сельского поселения, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

12) увеличения численности избирателей Руновского сельского поселения более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Руновского сельского поселения или объединение с городским округом.

13) утраты Руновским сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

В случае досрочного прекращения полномочий главы Руновского сельского поселения досрочные выборы главы Руновского сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

14) Удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1. Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

15) в иных случаях, установленных Федеральным законом [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

16) в случае, если избранный представительным органом муниципального образования глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу

**Статья 32. Администрация Руновского сельского поселения**

1. Администрация Руновского сельского поселения - исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Руновского сельского поселения. Администрация Руновского сельского поселения обладает правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением.

2. Местной администрацией Руновского сельского поселения руководит глава Руновского сельского поселения на принципах единоначалия

3. Структура администрации Руновского сельского поселения утверждается муниципальным комитетом Руновского сельского поселения по представлению главы администрации Руновского сельского поселения.

4. Финансовое обеспечение деятельности администрации Руновского сельского поселения и ее органов осуществляется за счет средств бюджета Руновского сельского поселения.

**Статья 33. Полномочия администрации Руновского сельского поселения**

1. Администрация Руновскогого сельского поселения осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает проект бюджета Руновского сельского поселения;

2) разрабатывает проекты планов социально-экономического развития Руновского сельского поселения;

3) исполняет бюджет Руновского сельского поселения;

4) исполняет принятые муниципальным комитетом Руновского сельского поселения планы социально-экономического развития Руновского сельского поселения;

5) управляет муниципальной собственностью Руновского сельского поселения, включая управление муниципальными учреждениями, предприятиями, а также учреждениями, предприятиями, переданными в хозяйственное ведение и оперативное управление Руновского сельского поселения;

6) выступает заказчиком по муниципальным заказам;

7) осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления Руновского сельского поселения, в случае принятия соответствующего федерального закона или закона Приморского края;

8) обслуживает местный бюджет, управляет средствами местного бюджета;

9) от имени Руновского сельского поселения осуществляет муниципальные внутренние заимствования и выдает муниципальные гарантии другим заемщикам для привлечения кредитов (займов);

10) участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству над нуждающимися в этом жителями Руновского сельского поселения;

10.1. в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

11) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законами Приморского края.

**Статья 33.1. Муниципальный контроль**

Администрация Руновского сельского поселения осуществляет контроль на территории Руновского сельского поселения.

Функции, порядок деятельности администрации Руновского сельского поселения устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым главой администрации Руновского сельского поселения.

К полномочиям администрации Руновского сельского поселения относятся:

1) Организация и осуществление муниципального контроля на территории Руновского сельского поселения;

2) Принятие административных регламентов проведения проверок при осуществлении муниципального контроля;

3) Организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

4) Осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края полномочий;

Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами администрации Руновского сельского поселения.

**Статья 34. Полномочия главы администрации Руновского сельского поселения**

1. Глава администрации Руновского сельского поселения обладает следующими полномочиями:

1) руководит ее деятельностью в соответствии с настоящим уставом;

2) назначает на должность и освобождает от должности служащих Администрации Руновского сельского поселения;

3) принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим;

4) принимает меры по обеспечению и защите интересов поселения в суде, а также органах государственной власти и управления;

5) подписывает договоры и соглашения;

6) представляет на утверждение муниципального комитета Руновского сельского поселения проект бюджета поселения и отчет об его исполнении;

7) представляет на рассмотрение муниципального комитета Руновского сельского поселения проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета Руновского сельского поселения;

8) представляет на утверждение муниципального комитета Руновского сельского поселения планы и программы социально-экономического развития Руновского сельского поселения, отчеты об их исполнении;

9) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных в ведение Руновского сельского поселения в случаях принятия соответствующего федерального закона или закона Приморского края;

10) получает от предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Руновского сельского поселения, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития Руновского сельского поселения;

11) возглавляет и координирует деятельность по предотвращению чрезвычайных ситуаций в Руновском сельском поселении и ликвидации их последствий;

12) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

13) принимает меры к сохранению, реконструкции и использованию памятников истории и культуры Руновского сельского поселения;

14) разрабатывает и утверждает схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Руновского сельского поселения с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территории и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительно власти Приморского края.

1.1. Глава местной администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами».

2. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Приморского края.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы местной администрации либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления.

**Статья 35** **Контрольно-счетный орган.**

1. Контрольно-счетным органом Руновского сельского поселения является контрольно-счетная комиссия, которая образуется муниципальным комитетом Руновского сельского поселения.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетной комиссии определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года №6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами субъекта Российской Федерации»

**Статья 36. Избирательная комиссия поселения Руновского сельского поселения**

1. Осуществление подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы Руновского сельского поселения, голосования по вопросам изменения границ Руновского сельского поселения, преобразования Руновского сельского поселения возлагается на избирательную комиссию поселения Руновского сельского поселения

2. Избирательная комиссия Руновского сельского поселения является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления Руновского сельского поселения.

3. Срок полномочий избирательной комиссии Руновского сельского поселения составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии Руновского сельского поселения истекает в период избирательной кампании, после назначения референдума и до окончания кампании референдума, в которых участвует данная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании референдума. Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов муниципального комитета Руновского сельского поселения.

4. Избирательная комиссия Руновского сельского поселения формируется муниципальным комитетом Руновского сельского поселения в количестве шести членов с правом решающего голоса.

Председатель избирательной комиссии Руновского сельского поселения избирается тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов этой комиссии с правом решающего голоса на основе предложения избирательной комиссии муниципального района, а если избирательная комиссия муниципального района не образована, - на основе предложения территориальной комиссии. В случае отсутствия такого предложения председатель избирательной комиссии Руновского сельского поселения избирается на основе предложений членов избирательной комиссии Руновского сельского поселения с правом решающего голоса.

Заместитель председателя и секретарь комиссии избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов комиссии с правом решающего голоса.

Заседания комиссии созываются ее председателем по мере необходимости.

5. Избирательная комиссия Руновского сельского поселения:

а) осуществляет на территории Руновского сельского поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории Руновского сельского поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления Руновского сельского поселения, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края.

**Глава V. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**Статья 37. Муниципальная служба**

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ними законами субъектов Российской Федерации и уставами муниципальных образований и иными муниципальными правовыми актами.

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Нанимателем для муниципального служащего является глава администрации Руновского сельского поселения, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет глава Руновского сельского поселения, руководитель органа местного самоуправления, а по обеспечению исполнения полномочий избирательной комиссии Руновского сельского поселения - председатель избирательной комиссии Руновского сельского поселения.

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

В муниципальном образовании ведется реестр муниципальных служащих, порядок ведения которого утверждается муниципальным комитетом.

4. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Руновского сельского поселения, избирательных комиссий Руновского сельского поселения, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

**Статья 38. Должности муниципальной службы**

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления Руновского сельского поселения, аппарате избирательной комиссии Руновского сельского поселения, которые образуются в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления Руновского сельского поселения, избирательной комиссии Руновского сельского поселения или лица, замещающего должность муниципальной службы.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются решением муниципального комитета Руновского сельского поселения в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Приморском крае, утверждаемым законом Приморского края.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления Руновского сельского поселения, аппарата избирательной комиссии Руновского сельского поселения используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Приморском крае.

4. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

1) высшие должности муниципальной службы;

2) главные должности муниципальной службы;

3) ведущие должности муниципальной службы;

4) старшие должности муниципальной службы;

5) младшие должности муниципальной службы.

5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Приморского края в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.

**Статья 39. Основные права и обязанности муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления Руновского сельского поселения, избирательной комиссии Руновского сельского поселения;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета", организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе";

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом [от 02.03.2007 г. № 25 -ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200700355.html) «О муниципальной службе в Российской Федерации»

2. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать [Конституцию Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199305853.html), федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Приморского края, законы Приморского края, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления Руновского сельского поселения, аппарате избирательной комиссии Руновского сельского поселения правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) предоставлять предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера, сведения о доходах и принадлежащем на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера членов семьи (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах, имущественного характера) на условиях и в порядке, Законом Приморского края [от 04.06.2007 г. №82-КЗ](file:///\\Server\content\act\4d8ec4a2-591b-4f39-89da-21abcdd9437d.doc) «О муниципальной службе в Приморском крае»;

9) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25 «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами;

11) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

**Статья 40. Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинского учреждения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

5.1. Гражданин не может быть назначен на должность главы местной администрации по контракту, а муниципальный служащий не может замещать должность главы местной администрации по контракту в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов) с главой муниципального образования».  
6) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления установленных Федеральным законом [от 02.03.2007 №25-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200700355.html) «О муниципальной службе в Российской Федерации» сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

10) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

**Статья 41. Запреты, связанные с муниципальной службой**

1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему запрещается:

1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования;

3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией";

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления Руновского сельского поселения, избирательной комиссии Руновского сельского поселения, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления Руновского сельского поселения, избирательную комиссию Руновского сельского, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных [Гражданским кодексом Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R200102092.html);

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления Руновского сельского поселения, избирательной комиссии Руновского сельского поселения с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления Руновского сельского поселения, избирательной комиссии Руновского сельского поселения и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы Руновского сельского поселения награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

2. В соответствии с Федеральным законодательством муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Муниципальный служащий, замещающий должность главы местной администрации по контракту, не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации

## 2.1. В случае если владение муниципальным служащим, замещающим должность главы местной администрации по контракту, приносящими доход ценными бумагами, акциями (долями участия в уставных капиталах организаций) может привести к конфликту интересов, он обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия в уставных капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **Статья 41.1**

## **Статья 16. Поощрение муниципального служащего**

1. За безупречную и эффективную муниципальную службу применяются следующие виды поощрений:

1) объявление благодарности;

2) вручение единовременного денежного поощрения;

3) объявление благодарности с вручением единовременного денежного поощрения;

4) награждение ценным подарком;

5) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет (в размере не более трехкратного месячного денежного содержания);

6) награждение грамотой органа государственной власти или государственного органа Приморского края;

7) награждение грамотой органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования;

8) присвоение почетного звания;

9) вручение наград Приморского края;

10) представление к награждению орденами и медалями Российской Федерации.

2. Порядок применения поощрений устанавливается муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края.

**Статья 42. Поступление на муниципальную службу**

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом [от 02.03.2007 № 25-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200700355.html) «О муниципальной службе в Российской Федерации» для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 41 настоящего Устава муниципального образования в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о полученных им доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов его семьи в случае, если гражданин претендует на замещение должности муниципальной службы, включенный в перечень, установленный нормативным правовым актом Руновского сельского поселения;

11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учётом особенностей, предусмотренных законодательством.

5. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

6. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

**Статья 43. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим**

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных [Трудовым кодексом Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R200102414.html), трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;

3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 39 и 40 настоящего Устава;

4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

5) граждан, пребывающих в запасе

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста - 65 лет, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

**Глава VI. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**Статья 44. Муниципальные правовые акты поселения**

1. Муниципальный правовой акт - решение по вопросам местного значения или по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Руновского сельского поселения федеральными законами и законами Приморского края, принятое населением Руновского сельского поселения непосредственно, органом местного самоуправления Руновского сельского поселения и (или) должностным лицом местного самоуправления Руновского сельского поселения, документально оформленное, обязательное для исполнения на территории Руновского сельского поселения, устанавливающее либо изменяющее общеобязательные правила или имеющее индивидуальный характер.

2. В систему муниципальных правовых актов входят:

- Устав Руновского сельского поселения, решения, принимаемые на местном референдуме;

- решения муниципального комитета Руновского сельского поселения;

- постановления и распоряжения главы Руновского сельского поселения;

- постановления и распоряжения Администрации Руновского сельского поселения;

- постановления и распоряжения председателя муниципального комитета Руновского сельского поселения;

- правовые акты контрольного органа.

3. настоящий устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Руновского сельского поселения.

4. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

**Статья 45. Принятие устава Руновского сельского поселения, внесение в него изменений и дополнений**

1. Проект устава Руновского сельского поселения, проект решения о внесении изменений и дополнений в устав Руновского сельского поселения подлежат официальному обнародованию не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава Руновского сельского поселения, внесении изменений и дополнений в устав Руновского сельского поселения с одновременным официальным обнародованием установленного муниципальным комитетом Руновского сельского поселения порядка учета предложений по проекту устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

2. По проекту муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнений в Устав Руновского сельского поселения, в порядке, утверждаемом муниципальным комитетом Руновского сельского поселения, могут проводиться публичные слушания.

3. Решение муниципального комитета Руновского сельского поселения о принятии Устава Руновского сельского поселения, решение о внесении изменений и дополнений в него принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов муниципального комитета Руновского сельского поселения.

4. Устав Руновского сельского поселения, решение о внесении изменений и дополнений в Устав Руновского сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном федеральным законом.

Изменения и дополнения, внесенные в устав Руновского сельского поселения и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий муниципального комитета Руновского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке установленном федеральным законом. Основаниями для отказа в государственной регистрации устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования могут быть:

1) противоречие устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав, Конституции Российской Федерации, федеральным законам, принимаемым в соответствии с ними конституциям (уставам) и законам субъектов Российской Федерации;

2) нарушение установленного настоящим Федеральным законом порядка принятия устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав.

Отказ в государственной регистрации устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также нарушение установленных сроков государственной регистрации устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении в устав муниципального образования изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления в судебном порядке.»;

3) наличие в уставе, муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в устав коррупциогенных факторов.

5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований».

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

6. Глава Руновского сельского поселения в течение 10 дней со дня официального обнародования устава Руновского сельского поселения (муниципального правового акта о внесении изменений в устав поселения) обязан направить в регистрирующий орган сведения об источнике и о дате официального обнародования устава Руновского сельского поселения (муниципального правового акта о внесении изменений в устав поселения) для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации.

7. Приведение устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае если федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации указанный срок не установлен, срок приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона субъекта Российской Федерации, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний представительного органа муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и не должен превышать шесть месяцев.

**Статья 46. Решения, принятые на местном референдуме**

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами Руновского сельского поселения осуществляется путем волеизъявления населения поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации данного решения дополнительно требуется принятие муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо Руновского сельского поселения, в компетенцию которого входит принятие указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва, досрочного прекращения полномочий главы Руновского сельского поселения или муниципального комитета Руновского сельского поселения, увольнения главы администрации Руновского сельского поселения.

**Статья 47. Правовые акты муниципального комитета Руновского сельского поселения**

1. Муниципальный комитет Руновского сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Приморского края, уставом муниципального образования, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Руновского сельского поселения, решение удалении главы Руновского сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности муниципального комитета Руновского сельского поселения. Решения муниципального комитета Руновского сельского, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Руновского сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов муниципального комитета Руновского сельского поселения, если иное не установлено федеральным законодательством.

2. Решения муниципального комитета Руновского сельского поселения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Руновского сельского поселения, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов муниципального комитета Руновского сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом [от 06.10.2003 №131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решения о принятии устава Руновского сельского поселения и внесении в него изменений, при преодолении вето главы Руновского сельского поселения при рассмотрении им вопроса о подписании и обнародовании решения муниципального комитета Руновского сельского поселения, принимаются двумя третями от установленной численности депутатов муниципального комитета Руновского сельского поселения.

3. Нормативные правовые акты муниципального комитета Руновского сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина вступают в силу после их официального обнародования.

4. Нормативный правовой акт, принятый муниципальным комитетом Руновского сельского поселения, направляется главе Руновского сельского поселения для подписания и обнародования. Если глава Руновского сельского поселения отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается муниципальным комитетом Руновского сельского поселения. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов муниципального комитета Руновского сельского поселения, он подлежит подписанию главой Руновского сельского поселения в течение семи дней и обнародованию.

**Статья 48. Правовые акты главы Руновского сельского поселения**

Глава Руновского сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим уставом постановления, распоряжения по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Руновского сельского поселения федеральными законами и законами Приморского края.

**Статья 49. Правовые акты администрации поселения.**

1. Глава Администрации поселения в пределах своих полномочий принимает постановления Администрации и распоряжения Администрации.

2. Распоряжения администрации поселения принимаются по вопросам организации деятельности Администрации. По вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Приморского края, главой Администрации принимаются постановления Администрации.

3 .Правовые акты Администрации вступают в силу со дня их подписания, если действующим законодательством или в самом акте не предусмотрено иное.

4. Нормативные правовые акты Администрации, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального обнародования.

**Статья 50. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут быть внесены депутатами муниципального комитета, главой Руновского сельского поселения, иными выборными органами местного самоуправления Руновского сельского поселения, главой Администрации Руновского сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, а также инициативными группами граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом муниципального комитета Руновского сельского комитета или главы Руновского сельского поселения, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Решения муниципального комитета Руновского сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение муниципального комитета Руновского сельского поселения только по инициативе главы администрации Руновского сельского поселения или при наличии заключения главы администрации Руновского сельского поселения.

**Статья 51. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим уставом, за исключением нормативных правовых актов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии [с Налоговым кодексом Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199803595.html).

2. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина вступают в силу после их официального обнародования.

3. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления Руновского сельского поселения, полномочия органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления Руновского сельского поселения вступают в силу после истечения срока полномочий муниципального комитета Руновского сельского поселения, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

-часть 3 изложить в следующей редакции: «3. Решение муниципального комитета Руновского сельского поселения об изменении структуры органов местного самоуправления Руновского сельского поселения вступает в силу не ранее чем поистечении срока полномочий муниципального комитета Руновского сельского поселения, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ»

**Статья 52. Отмена и приостановление действия муниципальных правовых актов**

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления Руновского сельского поселения, принявшими соответствующий правовой акт, судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Приморского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Приморского края)

**Статья 53. Порядок официального обнародования муниципальных правовых актов**

1.Под обнародованием понимается доведение до общего сведения текста муниципального правового акта путем распространения в машинописной форме, развешиванием на информационных стендах.

**Статья 54. Ответственность за неисполнение муниципальных правовых актов в Руновском сельском поселении**

За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления Руновского сельского поселения несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Приморского края.

**Глава VII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ РУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 55. Муниципальное имущество**

1. Экономическую основу местного самоуправления Руновского сельского поселения составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета Руновского сельского поселения, а также имущественные права Руновского сельского поселения.

2. автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог.

{часть 3 статьи 55 исключена решением муниципального комитета Руновского сельского поселения [от 31.01.2011 №22](file:///C:\content\act\6c95e3e6-2160-44cf-916e-7db414e34eb7.doc)}

4. В собственности Руновского сельского поселения может находиться:

- имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;

- имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Приморского края;

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального комитета Руновского сельского поселения;

- имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

1. Имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц Руновского сельского поселения;

2) автомобильные дороги общего пользования, мосты и иные транспортные инженерные сооружения в границе населенного пункта Руновского сельского поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, а также имущество, предназначенное для их обслуживания;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в Руновском сельском поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах Руновского сельского поселения;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Руновского сельского поселения;

6) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

7) имущество библиотек поселения;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей Руновского сельского поселения услугами организаций культуры;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) имущество, предназначенное для развития на территории Руновского сельского поселения массовой физической культуры и массового спорта;

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории Руновского сельского поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности Руновского сельского поселения в соответствии с федеральными законами;

16) пруды, обводненные карьеры на территории поселения;

17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Руновского сельского поселения;

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

20) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

21) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории поселения.

22). В собственности Руновского сельского поселения может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения Руновского сельского поселения

4.1. В собственности поселения может находиться имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах поселения.

5. Имущество, безвозмездно переданное в муниципальную собственность Руновского сельского поселения для решения вопросов местного значения в соответствии с требованиями Федерального закона [от 06.10.2003 года №131-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200303925.html) «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации» со дня вступления в силу решения о передаче указанного имущества в муниципальную собственность до возникновения права собственности на передаваемое имущество, а также находящиеся в ведении администрации Руновского сельского поселения муниципальные учреждения, за которыми подлежит закреплению указанное имущество, вправе безвозмездно использовать такое имущество для исполнения полномочий по решению вопросов местного значения.

5. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям частей 1 - 4 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом (новая редакция 93-ФЗ).

**Статья 56. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления Руновского сельского поселения поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с [Конституцией Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199305853.html), федеральными законами и принимаемым в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Руновского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления Руновского сельского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Приморского края и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Муниципальный комитет Руновского сельского поселения принимает решение о создании органа местной Администрации Руновского сельского поселения по управлению имуществом, устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, ставки арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности.

4) Администрация Руновского сельского поселения ведёт реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Статья 57. Порядок и условия приватизации муниципального имущества**

1. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Руновского сельского поселения в соответствии с федеральными законами.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

**Статья 58. Создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений**

1. Уполномоченные органы местного самоуправления Руновского сельского поселения вправе создавать муниципальные предприятия и учреждения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

2. Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимает администрация Руновского сельского поселения.

3. Учредителем муниципальных предприятий и учреждений от имени Руновского сельского поселения выступает администрация Руновского сельского поселения. Администрация Руновского сельского поселения, осуществляющая функции и полномочия учредителя, постановлением Администрации определят цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в год.

4. Органы местного самоуправления Руновского сельского поселения от имени Руновского сельского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

**Статья 59. Межмуниципальные организации**

1. Муниципальный комитет Руновского сельского поселения для совместного решения вопросов местного значения может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

2. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с [Гражданским кодексом Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R200102092.html), иными федеральными законами.

Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц».

3. Органы местного самоуправления Руновского сельского поселения могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

**Статья 60. Местный бюджет**

1. Руновское сельское поселение имеет местный бюджет.

2. Разработку проекта бюджета Руновского сельского поселения осуществляет администрация Руновского сельского поселения.

Глава администрации Руновского сельского поселения вносит проект муниципального правового акта о бюджете с заключением администрации Руновского сельского поселения на очередной финансовый год на рассмотрение муниципального комитета Руновского сельского поселения.

3. Бюджет Руновского сельского поселения утверждается в форме решения муниципального комитета Руновского сельского поселения. В качестве составной части бюджета Руновского сельского поселения могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов отдельных населенных пунктов, других территорий, не являющихся поселениями.

4. Формирование, утверждение и исполнение местного бюджета, и контроль за его исполнением осуществляется органами местного самоуправления Руновского сельского поселения самостоятельно с соблюдением требований, установленных [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199803726.html) и федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Приморского края.

Полномочия администрации Руновского сельского поселения по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета Руновского сельского поселения могут полностью или частично осуществляться на договорной основе администрацией муниципального района.

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления Руновского сельского поселения, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному обнародованию.

Органы местного самоуправления Руновского сельского поселения обеспечивают жителям Руновского сельского поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

**Статья 61. Доходы бюджета**

К собственным доходам бюджета Руновского сельского поселения относятся:

1) средства самообложения граждан;

2) доходы от местных налогов и сборов;

3) доходы от федеральных и региональных налогов и сборов в соответствии с нормативами, установленными федеральными законами и законами Приморского края;

4) субвенции, представляемые для обеспечения осуществления органами местного самоуправления Руновского сельского поселения переданных отдельных государственных полномочий, в случаях принятия соответствующего федерального закона или закона Приморского края;

5) Выравнивание бюджетной обеспеченности городских и сельских поселений, внутригородских районов осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации".

6) иные средства финансовой помощи из бюджетов других уровней для долевого финансирования инвестиционных программ и проектов развития социальной инфраструктуры Руновского сельского поселения;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативным правовым актом муниципального комитета Руновского сельского поселения, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления Руновского сельского поселения и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления Руновского сельского поселения;

9) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

10) добровольные пожертвования;

11) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Приморского края и решениями органов местного самоуправления Руновского сельского поселения.

12) доходы от государственной пошлины за совершение нотариальных действий.

**Статья 62. Расходы бюджета**

1. Расходы бюджета Руновского сельского поселения осуществляется в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199803726.html).

Администрация Руновского сельского поселения ведет реестр расходных обязательств Руновского сельского поселения в порядке, установленном администрацией Руновского сельского поселения.

2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, глав Руновского сельского поселения, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местных бюджетов на решение вопросов местного значения.

Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми муниципальным комитетом Руновского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Приморского края.

3. Расходование средств бюджета Руновского сельского поселения осуществляется по направлениям согласно бюджетной классификации и в пределах, установленных решением муниципального комитета Руновского сельского поселения о бюджете Руновского сельского поселения на очередной финансовый год.

4. Порядок осуществления расходов местного бюджета в случаях осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Руновскому сельскому поселению федеральными законами и законами Приморского края, устанавливается соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Приморского края.

В случаях и порядке, предусмотренных указанными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края, осуществление расходов местного бюджета на осуществление органами местного самоуправления Руновского сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Приморского края, может регулироваться нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Руновского сельского поселения.

**Статья 63. Исполнение местного бюджета**

1. Исполнение бюджета Руновского сельского поселения производится в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199803726.html).

2. Руководитель финансового органа администрации Руновского сельского поселения назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Руновского сельского поселения осуществляется в порядке, установленном [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199803726.html).

**Статья 64. Финансовый контроль**

1. Муниципальный комитет Руновского сельского поселения осуществляет следующие формы финансового контроля:

-предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

- текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на заседаниях комиссий, рабочих групп муниципального комитета Руновского сельского поселения и в связи с депутатскими запросами;

- последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов исполнения бюджета.

Администрация Руновского сельского поселения обязана предоставлять всю информацию, необходимую для осуществления парламентского контроля, муниципальному комитету Руновского сельского поселения в пределах своей компетенции по бюджетным вопросам, установленной [Конституцией Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199305853.html), [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199803726.html), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Финансовый контроль, осуществляемый органами (должностными лицами) администрации Руновского сельского поселения осуществляют финансовые органы Руновского сельского поселения и (или) уполномоченные ими органы, главные распорядители, распорядители бюджетных средств.

Формы и порядок осуществления финансового контроля органами (должностными лицами) администрации Руновского сельского поселения устанавливаются [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199803726.html), иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Руновского сельского поселения.

3. Главные распорядители бюджетных средств осуществляют финансовый контроль за подведомственными распорядителями (получателями) бюджетных средств в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств вправе проводить проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств муниципальных унитарных предприятий.

4. Главные администраторы доходов бюджета осуществляют финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета по осуществлению ими функций администрирования доходов.

5. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета осуществляют финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета кассовых выплат из бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета вправе проводить проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

**Статья 65. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета».

**Статья 66. Муниципальные заимствования**

Руновское сельское поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199803726.html) и настоящим уставом.

**Статью 66.1.** **Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из местных бюджетов**

1. Законом субъекта Российской Федерации может быть предусмотрено предоставление бюджету субъекта Российской Федерации субсидий из местных бюджетов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетам сельских поселений могут быть предоставлены субвенции из бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Бюджетам сельских поселений могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Глава VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ РУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 67. Виды ответственности органов местного самоуправления и должностных лиц Руновского сельского поселения**

Органы местного самоуправления Руновского сельского поселения и должностные лица Руновского сельского поселения в соответствии с федеральными законами несут ответственность перед:

- населением Руновского сельского поселения;

- государством;

- физическими и юридическими лицами.

**Статья 68. Ответственность депутатов муниципального комитета и главы Руновского сельского поселения перед населением**

1. Ответственность депутатов муниципального комитета и главы Руновского сельского поселения перед населением Руновского сельского поселения наступает в результате выражения недоверия депутатам муниципального комитета и (или) главе Руновского сельского поселения в случае ненадлежащего исполнения полномочий по решению вопросов местного значения по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 11 настоящего Устава.

2. Население Руновского сельского поселения вправе отозвать депутатов, главу Руновского сельского поселения в порядке, предусмотренном Уставом в соответствии с федеральным законодательством.

**Статья 69. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Руновского сельского поселения перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц Руновского сельского поселения перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими [Конституции Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199305853.html), федеральных конституционных законов, федеральных законов, законов Приморского края, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 70. Ответственность муниципального комитета Руновского сельского поселения перед государством**

1. В случае если соответствующим судом установлено, что муниципальным комитетом Руновского сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий [Конституции Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199305853.html), федеральным конституционным законам, федеральным законам, законам Приморского края, настоящему Уставу, а муниципальный комитет Руновского сельского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Приморского края в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Приморского края проект закона Приморского края о роспуске муниципального комитета Руновского сельского поселения.

2. Полномочия муниципального комитета Руновского сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Приморского края о его роспуске.

2.1. В случае если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе муниципальный комитет Руновского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Приморского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Приморского края о роспуске муниципального комитета Руновского сельского поселения.

2.2. В случае если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе муниципальный комитет Руновского сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, Губернатор Приморского края в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в Законодательное Собрание Приморского края о роспуске муниципального комитета Руновского сельского поселения.

3. Депутаты представительного органа муниципального образования, распущенного на основании части 2.1 настоящей статьи, вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона субъекта Российской Федерации о роспуске представительного органа муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за не проведение представительным органом муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи".

**Статья 71. Ответственность главы Руновского сельского поселения перед государством**

1. В соответствии с федеральным законодательством Губернатор Приморского края издает правовой акт об отрешении от должности главы Руновского сельского поселения в случае:

1) издания главой Руновского сельского поселения нормативного правового акта, противоречащего [Конституции Российской Федерации](file:///C:\content\ngr\RU0000R199305853.html), федеральным конституционным законам, федеральным законам, [Уставу Приморского края](file:///C:\content\ngr\RU25000199500014.doc), законам Приморского края, настоящему Уставу Руновского сельского поселения, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава Руновского сельского поселения в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой Руновского сельского поселения действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а глава Руновского сельского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Глава муниципального образования, в отношении которого представительным органом муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления".

3. Несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами".

**Статья 72. Ответственность органов местного самоуправления должностных лиц Руновского сельского поселения перед физическими и юридическими лицами**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Руновского сельского поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 73. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц Руновского сельского поселения**

1. Уполномоченные органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления и должностными лицами Руновского сельского поселения переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Государственные органы, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, включая территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации (далее - органы государственного контроля (надзора), осуществляют в пределах своей компетенции контроль (надзор) за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставов муниципальных образований и иных муниципальных нормативных правовых актов при решении ими вопросов местного значения и осуществлении полномочий по решению указанных вопросов и иных полномочий, закрепленных за ними в соответствии с федеральными законами, уставами муниципальных образований, а также за соответствием муниципальных правовых актов требованиям Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, конституций (уставов), законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставов муниципальных образований";

- дополнить частью 21 следующего содержания:

"21. Органы государственного контроля (надзора) не вправе требовать от органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществления полномочий, не отнесенных в соответствии с настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления соответствующего муниципального образования, а также финансового обеспечения из местного бюджета соответствующих расходов";

- дополнить частью 22 следующего содержания:

"22. Органы государственного контроля (надзора) осуществляют государственный контроль (надзор) за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, основываясь на принципах объективности, открытости и гласности.

При осуществлении государственного контроля (надзора) не допускается дублирование контрольно-надзорных полномочий органов государственного контроля (надзора) различных уровней.

Координацию деятельности органов государственного контроля (надзора) по планированию и проведению проверок в отношении органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления осуществляют органы прокуратуры";

- дополнить частью 23 следующего содержания:

"23. Плановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся органами государственного контроля (надзора) совместно на основании ежегодного плана проведения проверок, сформированного и согласованного прокуратурой субъекта Российской Федерации (далее - ежегодный план). При этом плановая проверка одного и того же органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления проводится не чаще одного раза в два года.

Органы государственного контроля (надзора) направляют в прокуратуру соответствующего субъекта Российской Федерации проекты ежегодных планов проведения проверок деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления не позднее 1 сентября года, предшествующего году проведения проверок.

Указанные проекты рассматриваются прокуратурой субъекта Российской Федерации на предмет законности включения в них объектов государственного контроля (надзора) с внесением предложений руководителям органов государственного контроля (надзора) о проведении совместных плановых проверок.

Прокуратура субъекта Российской Федерации на основании представленных органами государственного контроля (надзора) проектов формирует ежегодный план не позднее 1 октября года, предшествующего году проведения проверок";

- дополнить частью 24 следующего содержания:

"24. В ежегодный план включаются следующие сведения:

1) наименования и места нахождения органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, деятельность которых подлежит проверкам;

2) наименования органов государственного контроля (надзора), планирующих проведение проверок;

3) цели и основания проведения проверок, а также сроки их проведения";

- дополнить частью 25 следующего содержания:

"25. Ежегодный план подлежит размещению на официальных сайтах прокуратуры субъекта Российской Федерации и соответствующего органа государственного контроля (надзора) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 1 ноября года, предшествующего году проведения проверок";

- дополнить частью 26 следующего содержания:

"26. Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления проводятся органами государственного контроля (надзора) на основании решения руководителя соответствующего органа государственного контроля (надзора) по согласованию с прокуратурой субъекта Российской Федерации, принимаемого на основании обращений граждан, юридических лиц и информации от государственных органов о фактах нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Внеплановые проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут также проводиться в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования Генерального прокурора Российской Федерации, прокурора субъекта Российской Федерации о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям";

- дополнить частью 27 следующего содержания:

"27. Информация о результатах проведенной проверки деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, в том числе о выявленных нарушениях и предписаниях об их устранении с указанием сроков устранения, в течение одного месяца после завершения проверки подлежит размещению на официальном сайте соответствующего органа государственного контроля (надзора) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".";

10) дополнить частью 28 следующего содержания:

"28. Запрос органа государственного контроля (надзора) о предоставлении информации направляется руководителю органа местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления с учетом их полномочий. Непосредственное рассмотрение запроса осуществляется руководителем органа местного самоуправления, к компетенции которого относятся содержащиеся в запросе вопросы.

Срок, устанавливаемый органами государственного контроля (надзора) для предоставления органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления информации по запросу указанных органов государственного контроля (надзора), составляет не менее 10 рабочих дней.

Сокращение срока предоставления информации допускается в случаях установления фактов нарушений законодательства Российской Федерации, влекущих возникновение чрезвычайных ситуаций, угрозу жизни и здоровью граждан, а также массовые нарушения прав граждан.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления вправе не предоставлять информацию по запросу органов государственного контроля (надзора), если эта информация ранее была предоставлена либо официально опубликована в средствах массовой информации или размещена на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". При этом орган местного самоуправления, должностное лицо местного самоуправления в ответе на запрос сообщают источник официального опубликования или размещения соответствующей информации".

2. Органы местного самоуправления и должностные лица Руновского сельского поселения, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль над соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц Руновского сельского поселения настоящему Уставу, нормативным правовым актам муниципального комитета Руновского сельского поселения.

**Статья 74. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц Руновского сельского поселения**

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц Руновского сельского поселения могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

**Глава IХ. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 75. Порядок вступления в действие устава Руновского сельского поселения**

1. Устав Руновского сельского поселения подлежит государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

2. Устав Руновского сельского поселения подлежит официальному опубликованию после государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования, за исключением положений, для которых частью 3 настоящей статьи установлены иные сроки и порядок вступления в силу.

3. Положения пункта 7 части 1 статьи 28, пункта 8 статьи 31 настоящего Устава муниципального образования в части слов «, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления», не распространяются на депутатов муниципального комитета, главу поселения, избранных до дня вступления в силу Федерального закона [от 25.07.2006 №128-ФЗ](file:///C:\content\ngr\RU0000R200602135.html) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части уточнения требований к замещению государственных и муниципальных должностей».

4. С момента официального опубликования настоящего устава после государственной регистрации признать утратившим силу [устав Руновского сельского поселения](file:///C:\content\ngr\RUMO250200500048.doc), принятый муниципальным комитетом 21.06.2008 г. № 199.

Глава Руновского

сельского поселения

Л.Г. Козинец