АДМИНИСТРАЦИЯ

РУНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИМОРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.10.2015 г. с. Руновка № 21

**О проведении инвентаризации адресов на территории Руновского сельского поселения**

Руководствуясь Федеральным законом от 28.12.2014г. № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской федерации»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2014г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015г. № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия оператора федеральной информационной адресной системы с органами государственной власти и органами местного самоуправления при ведении государственного адресного реестра»; Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 г. № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении или аннулировании его; Приказом Минфина России от 21.04.2015г. № 68н «О порядке и способах предоставления сведений, содержащихся в государственном адресном реестре, органам государственной власти, органам местного самоуправления, физическим и юридическим лицам, в том числе посредством обеспечения доступа к федеральной информационной адресной системе»; Постановлением Правительства Российской федерации от 29.04.2014г. № 383 «Об определении федерального органа государственной власти, осуществляющего нормативно-правовое регулирование в области отношений, возникающих в связи с ведением государственного адресного реестра, эксплуатацией федеральной информационной адресной системы и использованием содержащихся в государственном адресном реестре сведений об адресах, а также оператора федеральной информационной адресной системы», Уставом Руновского сельского поселения

**РАСПОРЯЖАЮСЬ:**

1. Провести инвентаризацию адресов на территории Руновского сельского поселения с 12.10.2015 г. по 01.12.2015 г.

2. Назначить ответственным за проведение инвентаризации адресов и формировании управляющих и координирующих органов для ее осуществления на территории Руновского сельского поселения – Козинец Л.Г. главу администрации Руновского сельского поселения.

3. Утвердить план проведения инвентаризации адресов на территории Руновского сельского поселения (приложение 1).

4. Создать рабочую группу для проведения инвентаризации адресов на территории Руновского сельского поселения (приложение 2).

5. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Руновского сельского поселения

Глава администрации Руновского сельского поселения Л.Г. Козинец

Приложение 1

**План проведения инвентаризации адресов**

**на территории Руновского сельского поселения.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п № | наименование | улицы | Дата начала инвентаризации | Дата окончания инвентаризации |
| 1. | с. Антоновка | ул. Комсомольская, Центральная, Школьная, Озерная;  пер. Комсомольский-1-ый, Комсомольский- 2-ой | 12.10.2015 | 19.10.2015 |
| 2. | с. Афанасьевка | ул. Первомайская, Рабочая, Луговая, Лесная | 20.10.2015 | 23.11.2015 |
| 3. | с. Комаровка | ул. Рабочая, Гаражная, Советская, Юбилейная, Школьная; пер. Рязанский, Школьный, Зеленый | 26.10.2015 | 12.11.2015 |
| 4. | с. Руновка | ул. Кировская, Зеленая, Лесная, Кооперативная, Восточная, Юбилейная, Центральная, Набережная, Таежная; пер. Восточный, Лесной | 13.11.2015 | 24.11.2015 |
| 5. | с. Степановка | ул. Зеленая, Новая, Центральная; пер. Зеленый, Восточный | 25.11.2015 | 30.11.2015 |
|  |  |  |  |  |

Приложение 2

**Состав рабочей группы для проведения инвентаризации адресов на территории Руновского сельского поселения.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О. | занимаемая должность | номер телефона |
| 1. | Островерхая Елена Анатольевна | главный специалист управления муниципальной собственности, архитектуры и  правовой экспертизы | 8 (42354) 22 2 84 |
| 2. | Коблова Елена Дмитриевна | заместитель начальника межрайонной инспекции федеральной налоговой службы №7 по Приморскому краю | 8 (42355) 24 3 55 |
| 3. | Сташова Татьячна Ивановна | заместитель начальника отдела информационно-статистической работы межрайонной инспекции №7 по Приморскому краю | 8 (42355) 23 6 53 |
| 4. | Токмакова Людмила Анатольевна | ведущий специалист администрации Руновского сельского поселения | 8 (42354) 27 4 38 |
| 5. | Ковальчук Ольга Павловна | специалист администрации Руновского сельского поселения | 8 (42354) 27 4 38 |